

<p style="color: red; font-size: small;">新規の場合は全て記載ください。</p>	<p style="text-align: center;">事業所番号</p>
--	--

<p>ガイドブック掲載確認 ●にてお答えください</p>	⇒	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">新規掲載</div>	or	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">前回掲載済</div>	⇒	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">変更箇所あり</div>	or	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; text-align: center;">変更箇所無し</div>
----------------------------------	---	--	----	---	---	--	----	--

※変更点無しの場合は前回の内容が掲載されます。

変更点	サービス一覧 対応しているサービス⇒●	単独通所	おやご通所	幼児	児童	送迎	お食事	おやつ	
①									
②	事業所名	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; color: red; font-size: small;"> 変更点がある場合のみ、●を付けて該当箇所に記載ください。 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; color: red; font-size: small; margin-left: 400px;"> 正式名称 </div>							
③	住所								
④	営業日時								
④	定休日								
⑤	電話番号				FAX				
⑤	E-mail	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; color: red; font-size: small;"> facebookのURL掲載不可 </div>							
⑤	URL								
⑥	事業所紹介 (150文字迄)								
⑦	活動内容 (230文字迄)								
⑧	その他の支援 (125文字迄) ※ 簡条書形式								
⑨	写真 (4枚まで)	①ファイル名				②ファイル名			
		③ファイル名				④ファイル名			
		<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; color: red; font-size: x-small;"> ※個人が特定される画像に関しては必ず事前に掲載許可をお取りください。 ※ファイル名に事業所名を入れてください。例:「児童デイ もじや」⇒ mojiya-1.jpg, mojiya-2.jpg </div>							
⑩	マップ原稿	無	有	(詳細:)					
⑪	アクセス情報								

※掲載内容を記入頂き(前回掲載済みで変更点ありの場合は該当箇所)、メールまたはFAX(画像は郵送)にてお送りください。

原稿用紙(エクセル・PDF)は児発達ホームページよりダウンロード頂けます。

⇒ <http://www.jihatsuren.jp/book>

宛先: メール ⇒ nishida@npolife.net

⇒ ※画像はメールに添付してお送りください。

FAX ⇒ 011-596-6584

⇒ ※画像はCD-Rに保存し下配まで郵送ください。
※提出して頂いたCD-Rのご返却はお受けできません。

画像CD-R送付先: 協働事業所もじや(担当 西田) 〒064-0808札幌市中央区南8条西2丁目5-74 市民活動プラザ星園104